

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong)

ตั้งอยู่เลขที่ 204/1 ถนนพระบาร์มี ตำบลป่าตอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ บริษัท เอ.พี.ที.แลนด์ จำกัด

บริหารงานโดย นิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong)

ตั้งอยู่เลขที่ 204/1 ถนนพระบารมี ตำบลป่าตอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ บริษัท เอ.พี.ที.แลนด์ จำกัด

บริหารงานโดย นิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ นิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง

วันที่ 3 เดือนกรกฎาคมพ.ศ. 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง โดยนายณพวิทย์ วันทอง กระทำการแทนในฐานะ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจ ในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ

ผู้มอบอำนาจ

กระทำการแทนในฐานะ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง

ลงชื่อ

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ

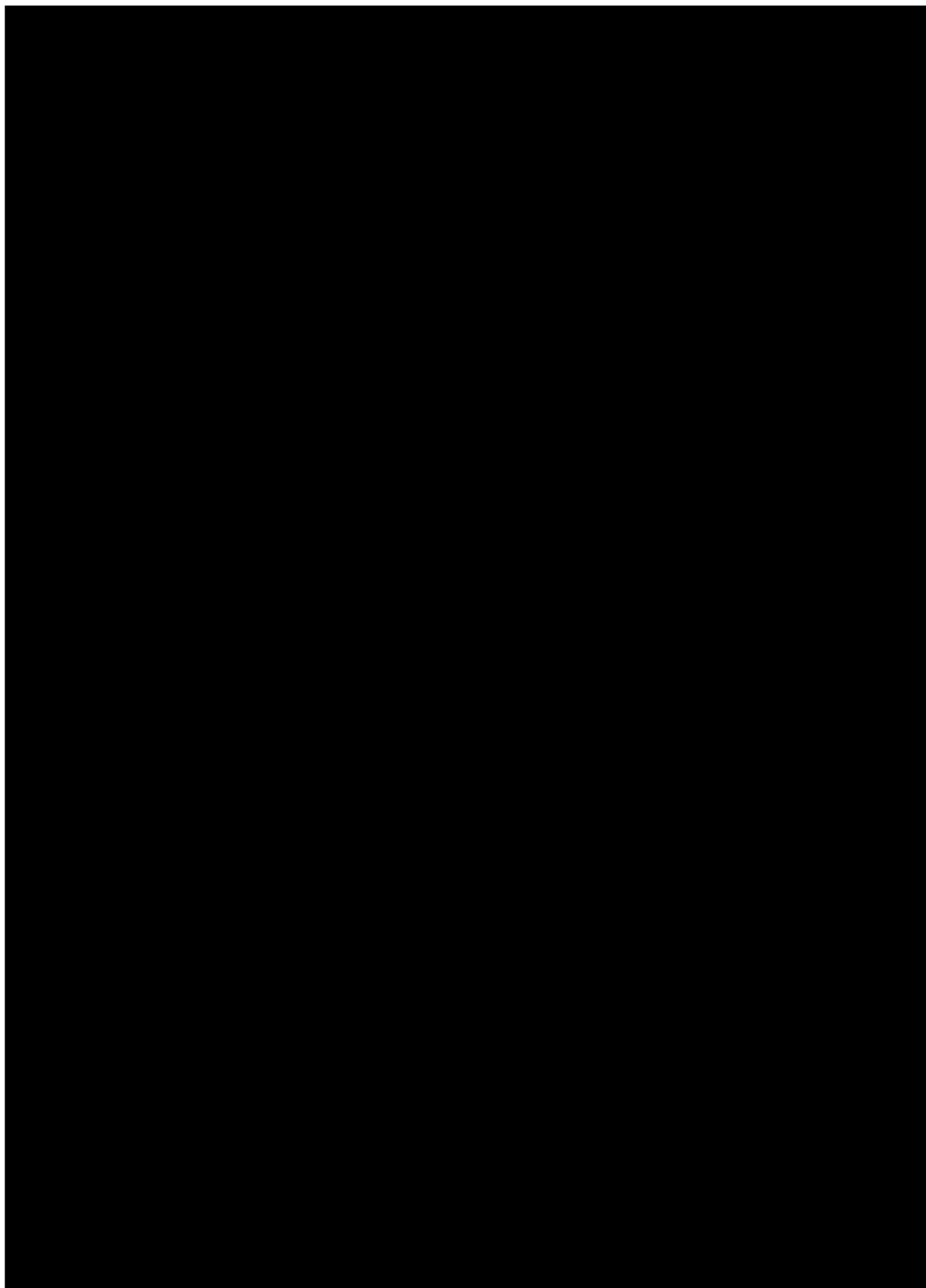
ผู้รับมอบอำนาจ

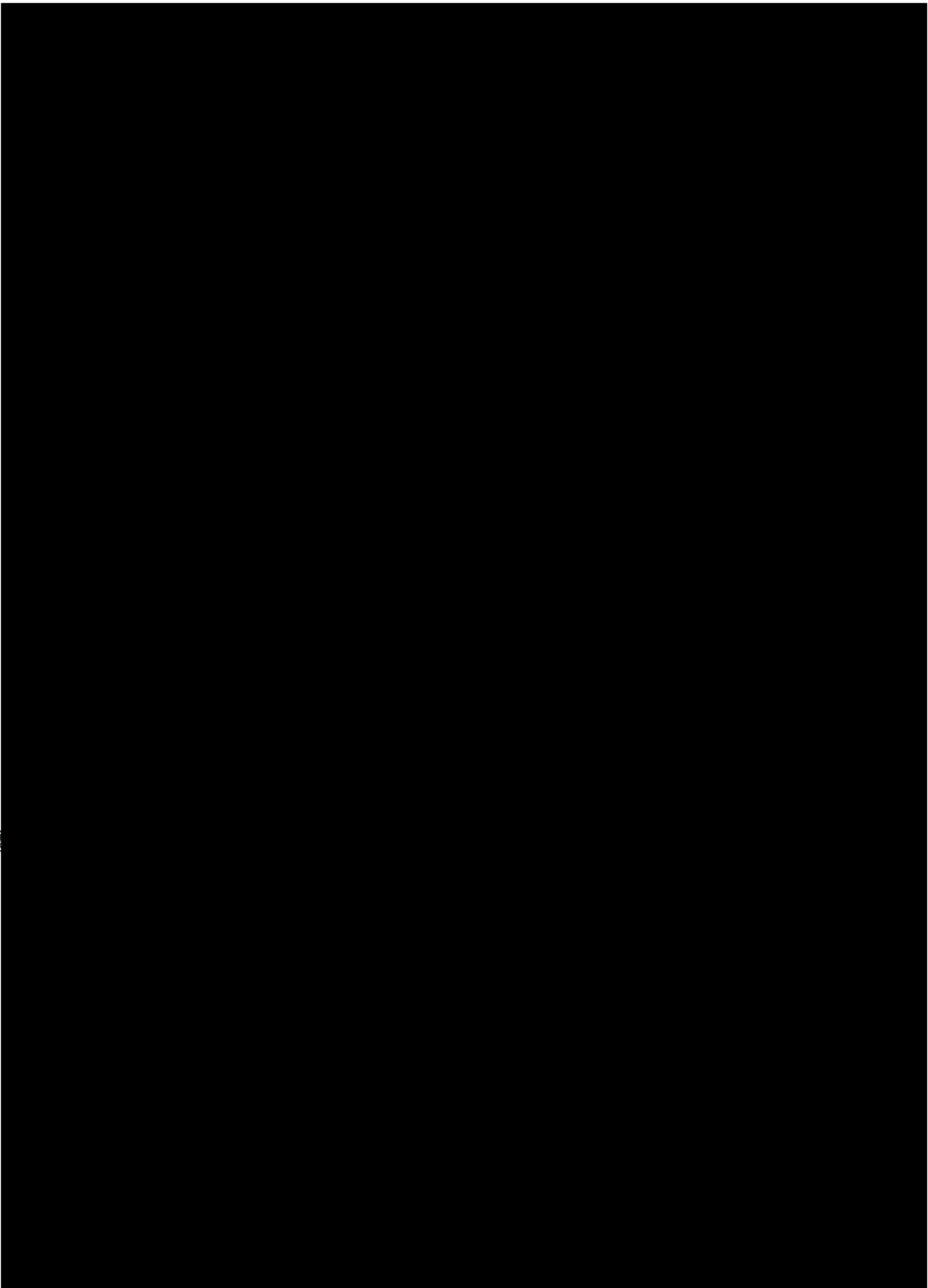
ลงชื่อ

พยาน

ลงชื่อ

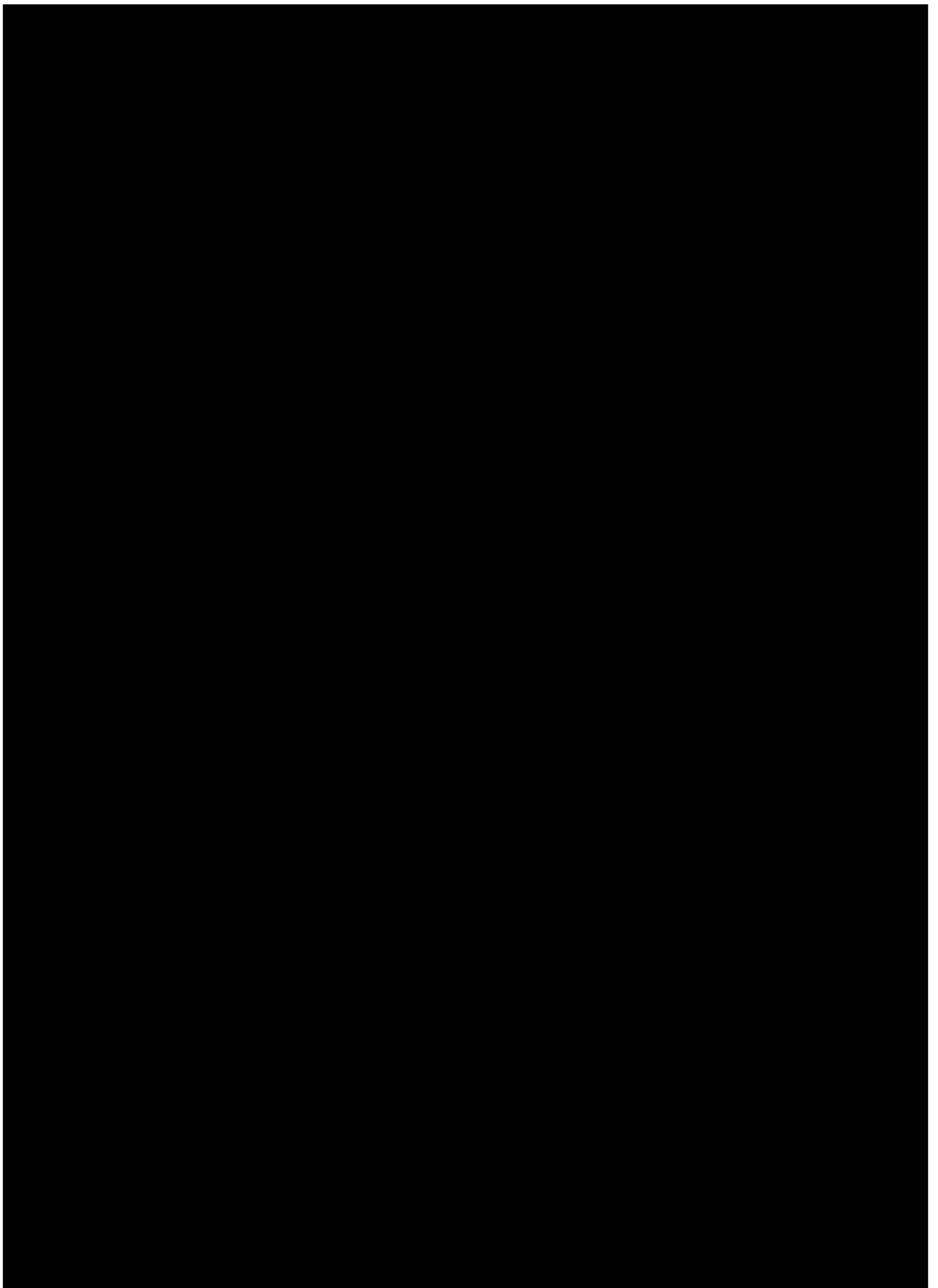
พยาน

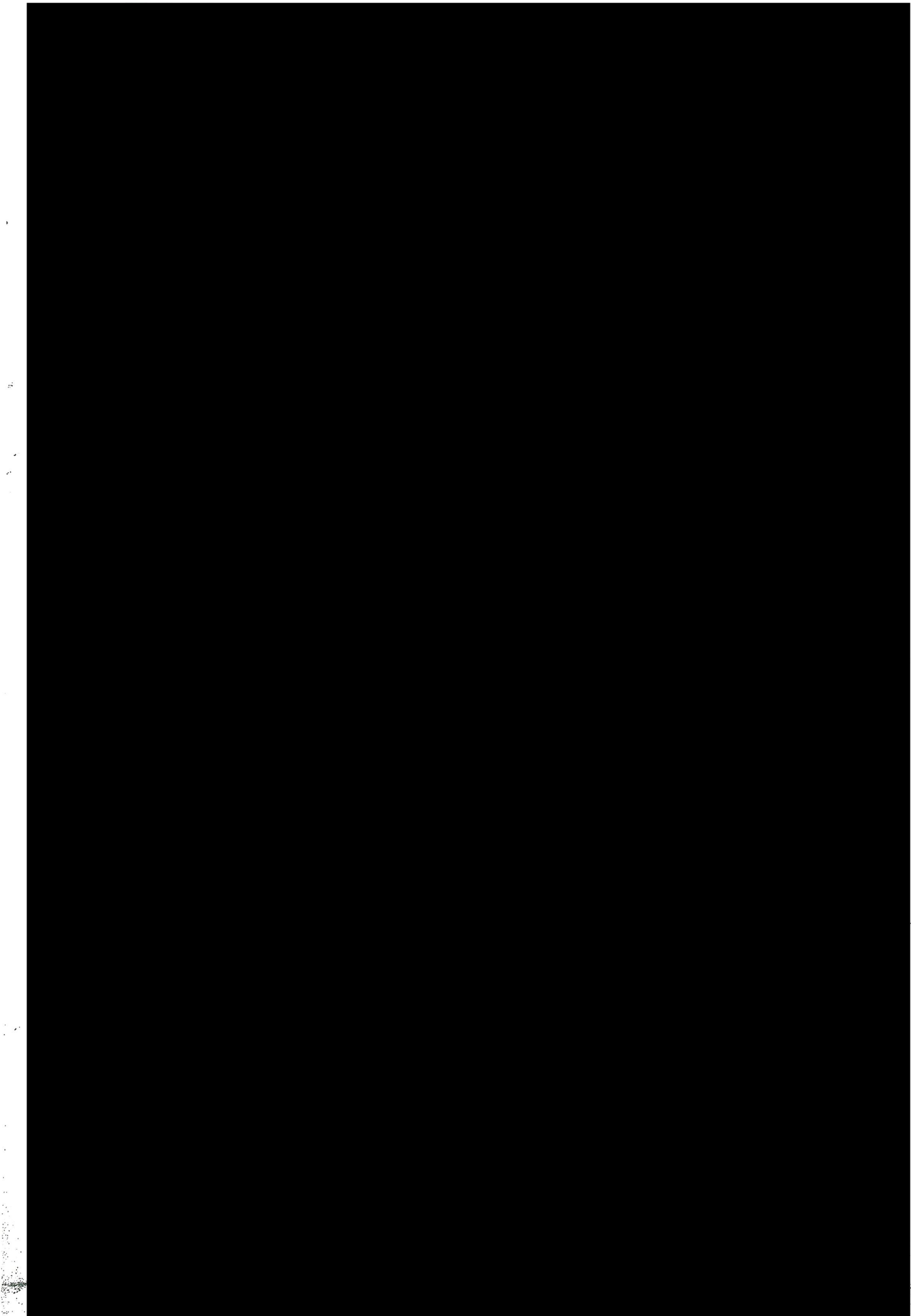


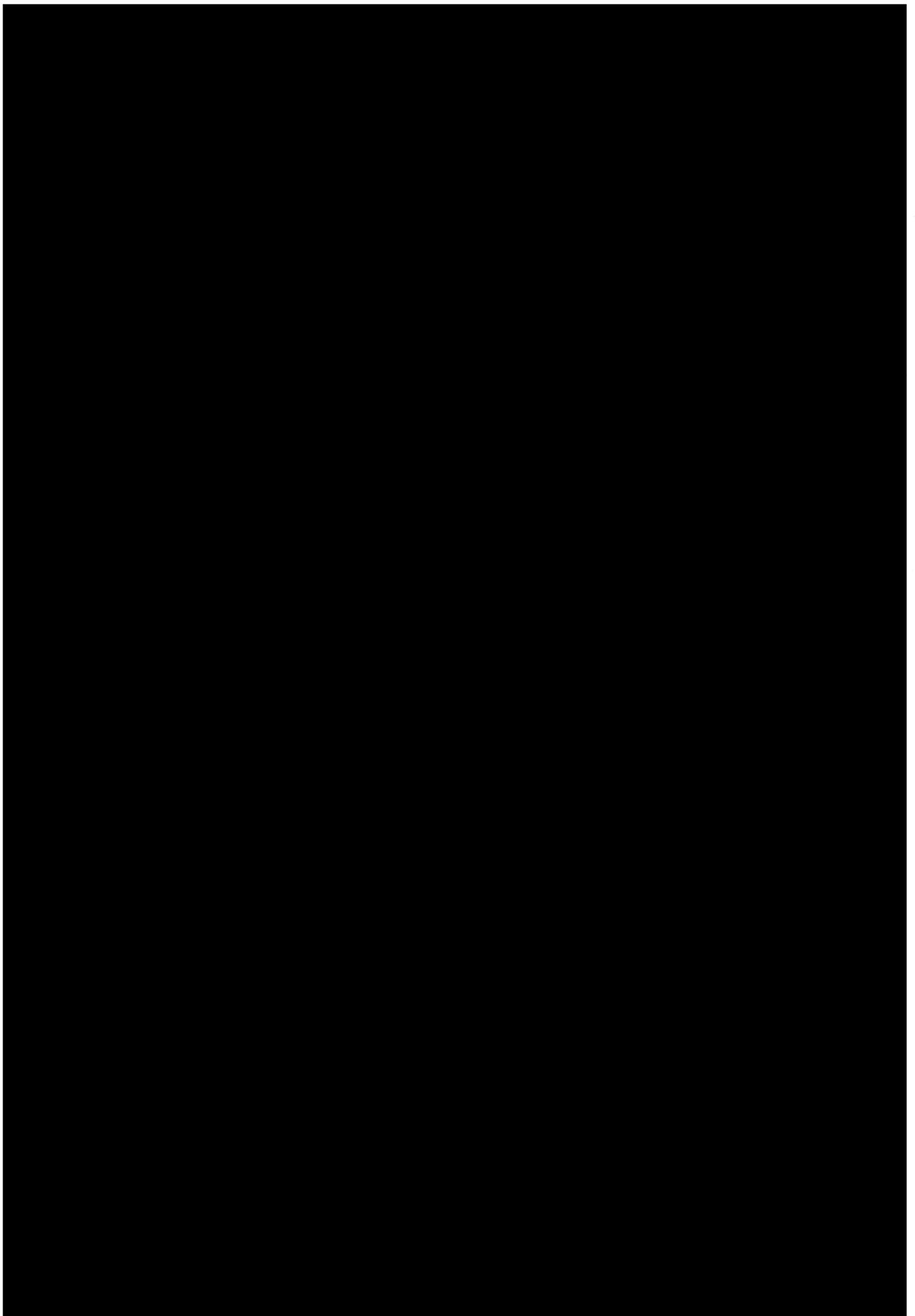


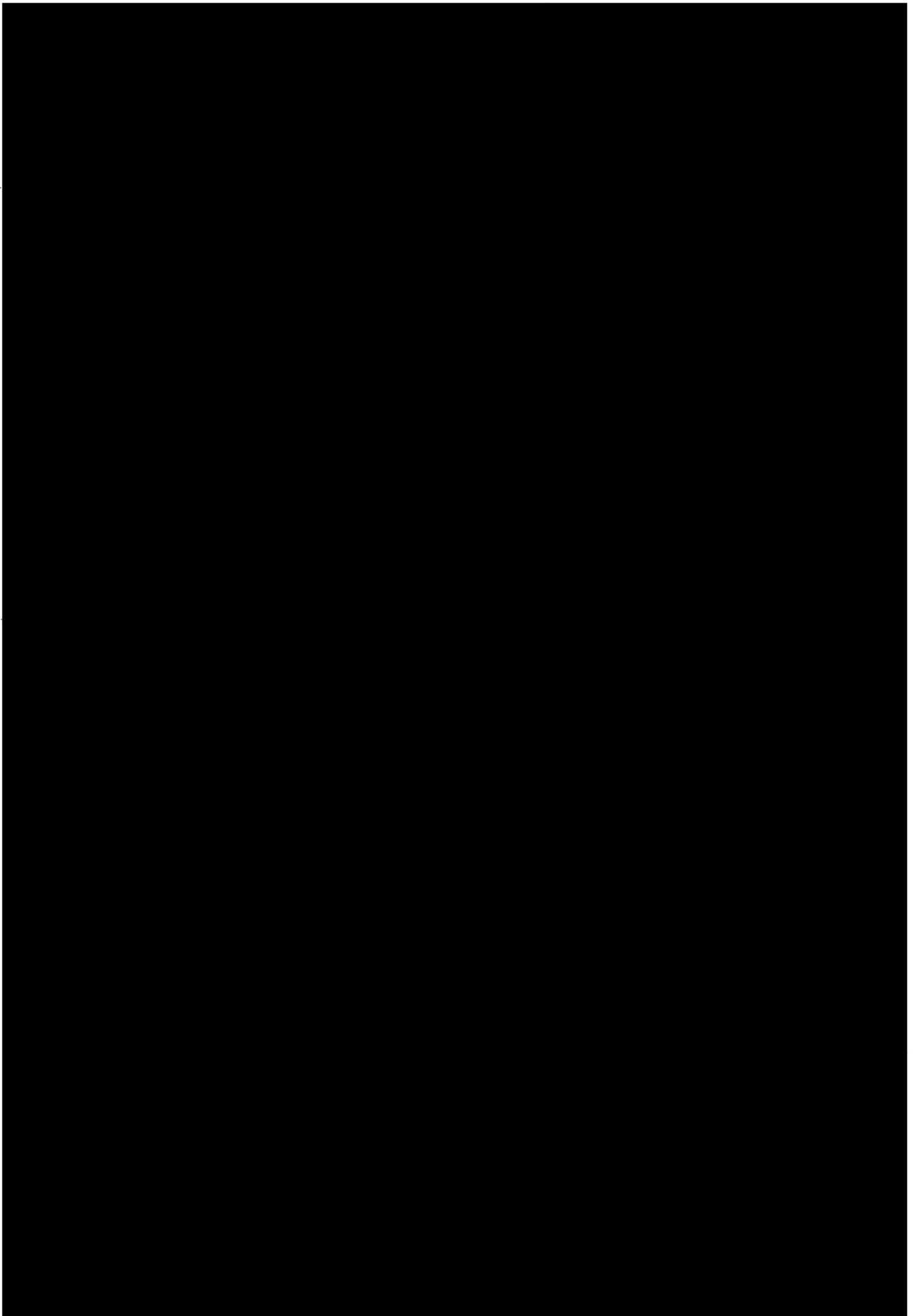
11/11/2007
10/11/07

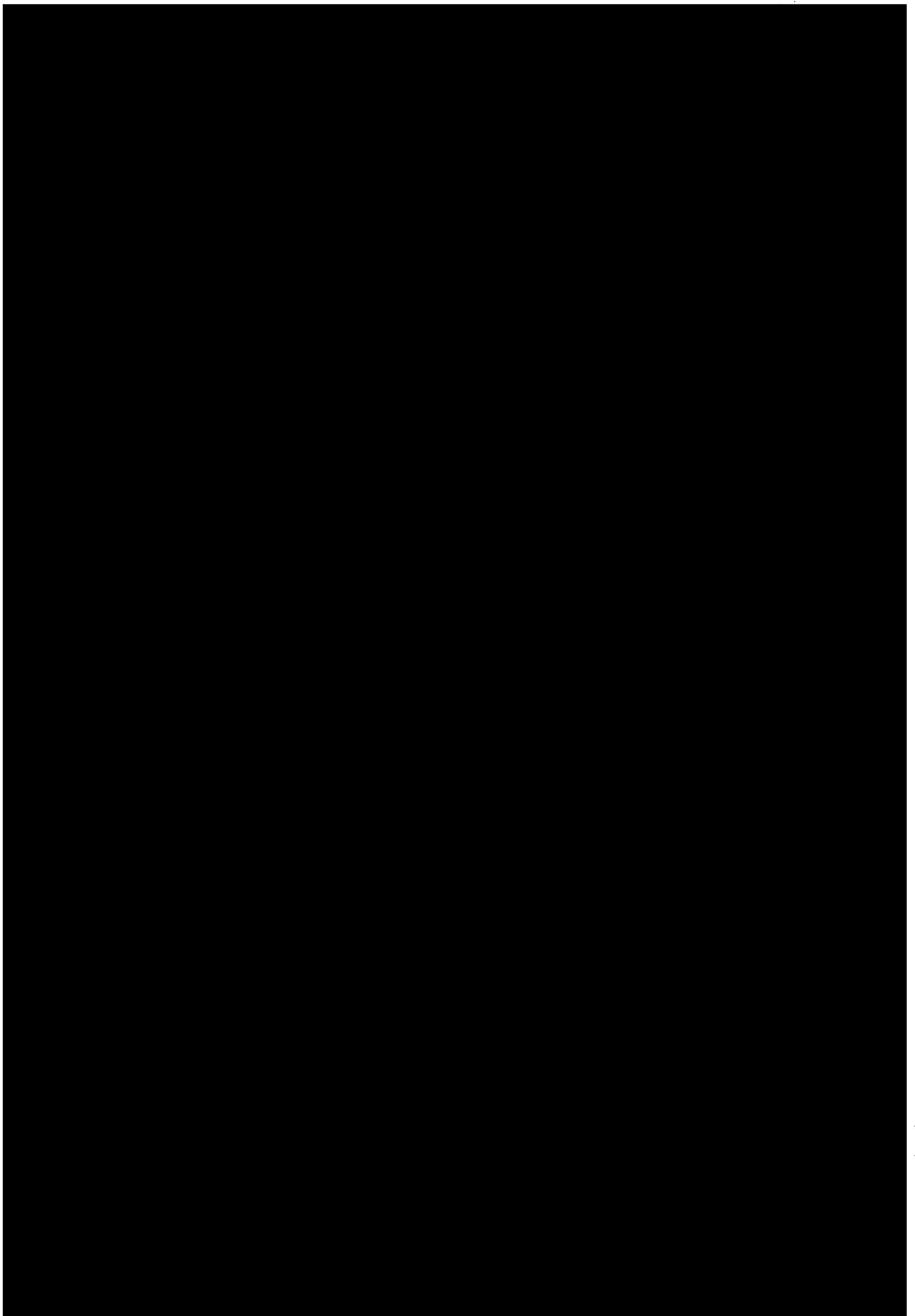
นางจรรยา น้อยต๊ะ
29 ต.ค. 2554











หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong)

วันที่ 10 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2566

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong) เลขที่ 204/1 ถนนพระบารมี ตำบลป่าตอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83150 ของบริษัท เอ.พี.ที.แลนด์ จำกัด บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong) ฉบับประจำเดือน

☒ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2566

☐ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2566

☐ อื่นๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1. [REDACTED]	[REDACTED]	ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม
2. [REDACTED]	[REDACTED]	นักวิทยาศาสตร์
3. [REDACTED]	[REDACTED]	นักวิทยาศาสตร์
4. [REDACTED]	[REDACTED]	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5. [REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

[REDACTED]

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ เดอะ บลิสส์ ปาตอง (The Bliss Patong)

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	ง
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. การจัดการน้ำเสีย	6
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำ	7
กิจกรรมในโครงการ 4. การจัดการขยะมูลฝอย	7
กิจกรรมในโครงการ 5. ไฟฟ้า	9
กิจกรรมในโครงการ 6. การป้องกันอัคคีภัย	9
กิจกรรมในโครงการ 7. การระบายอากาศ	10
กิจกรรมในโครงการ 8. การรักษาความปลอดภัย	11
กิจกรรมในโครงการ 9. การจัดการสระว่ายน้ำ	11
กิจกรรมในโครงการ 10. การจัดการภูมิสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	11
กิจกรรมในโครงการ 11. การคมนาคม	11
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	14
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	15
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	17
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	18
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	27
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	35
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	36
วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	36
ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	42

สารบัญ	
เรื่อง	หน้า
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	44
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	45
สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	45

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
เอกสารแนบ	48
เอกสารแนบ 1. เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ	
เอกสารแนบ 2. มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด	
เอกสารแนบ 3. หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ	
เอกสารแนบ 4. ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	
เอกสารแนบ 5. Maintenance System Schedule / รายงาน Monthly Checked	
เอกสารแนบ 6. รายงานการใช้น้ำ/ไฟฟ้า	
เอกสารแนบ 7. ใบเสร็จสุบสิ่งปฏิกูล / ใบเสร็จมูลฝอย	
เอกสารแนบ 8. รายงานการตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า	
เอกสารแนบ 9. บันทึกการตรวจสอบระบบสรวายน้ำ	
เอกสารแนบ 10. รายงานการดูแลงานสวน	

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ เดอะ บลิส ป่าตอง (The Bliss Patong) (Top view)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ เดอะ บลิส ป่าตอง (The Bliss Patong)	4
รูปภาพที่ 1.3 ผังระบบสุขาภิบาลของโครงการ	12
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่ของโครงการ	13
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียว	30
รูปภาพที่ 2.2 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	30
รูปภาพที่ 2.3 ป้ายดับเครื่องยนต์	30
รูปภาพที่ 2.4 เครื่องหมายจราจร	31
รูปภาพที่ 2.5 พื้นที่ห้ามจอด	31
รูปภาพที่ 2.6 ระบบบำบัดน้ำเสีย	31
รูปภาพที่ 2.7 ท่อระบายน้ำ	31
รูปภาพที่ 2.8 หม้อแปลงไฟฟ้า	31
รูปภาพที่ 2.9 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ/ไฟ	31
รูปภาพที่ 2.10 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	32
รูปภาพที่ 2.11 อุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน	32
รูปภาพที่ 2.12 การตรวจสอบเส้นท่อและเครื่องสูบน้ำ	32
รูปภาพที่ 2.13 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	32
รูปภาพที่ 2.14 ป้ายแนะนำการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	33
รูปภาพที่ 2.15 เครื่องมือปฐมพยาบาล	33
รูปภาพที่ 2.16 บอร์ดประชาสัมพันธ์	33
รูปภาพที่ 2.17 สระว่ายน้ำ	33
รูปภาพที่ 2.18 ห้องพักขยะ	34
รูปภาพที่ 2.19 แม่บ้านภายในโครงการ	34
รูปภาพที่ 2.20 ถังขยะภายในโครงการ	34

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ บลิส ป่าตอง	15
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ	18
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ	27
ตารางที่ 3.1 การเก็บรักษา ปริมาณ และสถานะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	37
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด	39
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	41

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong) ของบริษัท เอ.พี.ที.แลนด์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรกายภาพ (สภาพภูมิประเทศ และคุณภาพอากาศ) ด้านทรัพยากรทางชีวภาพ (ทรัพยากรชีวภาพบนบก, ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคม, การใช้น้ำ, การระบายน้ำ, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการมูลฝอย, และไฟฟ้า) ด้านคุณภาพชีวิต (สังคมและเศรษฐกิจ, ความคิดเห็นของประชาชนต่อผลกระทบจากโครงการ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การป้องกันอัคคีภัย) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566

1.1 ทรัพยากรกายภาพ

1. สภาพภูมิประเทศ

- (1) ทางโครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวโดยรอบโครงการ โดยทำการปลูกไม้ยืนต้น รวมทั้งไม้ดอก ไม้ประดับ เพื่อให้เกิดความสวยงาม และร่มรื่นภายในพื้นที่โครงการ
- (2) โครงการได้รักษาสภาพแวดล้อมให้ตามก่อนมีการก่อสร้าง

2. คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการได้มีการจัดทำป้ายดับเครื่องยนต์ ในกรณีที่ไม่มีการขับเคลื่อน และกรณีที่จอดรถผู้พักอาศัยคนอื่น และลดความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย

1.2 ทรัพยากรชีวภาพ

1. ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ

- (1) ทางโครงการมอบหมายให้ช่างทำการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อดูแลระบบให้ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำตามแนวถนนการะจำยอมต่อไป

1.3 ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1. การคมนาคม

- (1) โครงการได้ติดตั้งเครื่องหมายจราจร บริเวณทางเข้า-ออกและบริเวณที่จอดรถภายในโครงการ
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอด 24 ชั่วโมงซึ่งจะแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ เวลา 7.00 น. – 19.00 น. จะเป็นเจ้าหน้าที่ของโครงการ และ เวลา 19.00 น. – 7.00 น. จะเป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทางโครงการได้ว่าจ้างจากภายนอก
- (3) โครงการได้ติดตั้งป้ายห้ามจอด บริเวณทางเข้าออกโครงการและบริเวณไหล่ทาง

2. การใช้น้ำ

- (1) โครงการได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำโดยการติดป้ายรณรงค์ไว้ตามจุดต่าง ๆ และได้มอบหมายให้ช่างตรวจสอบการจ่ายน้ำและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้แก้ไขทันทีที่ใช้
- (2) โครงการได้ใช้สุขภัณฑ์ในห้องน้ำห้องส้วมประเภทประหยัดน้ำตามมาตรการที่กำหนด

3. การระบายน้ำ

- (1) โครงการได้จัดให้มีช่างคอยดูแลและส่งน้ำตรวจวิเคราะห์กับห้องปฏิบัติการเอกชน ซึ่งผลเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้งอาคารตลอดระยะเวลาดำเนินการ

4. การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณกากตะกอนหรือสิ่งปฏิกูล เป็นประจำตลอดระยะเวลาดำเนินการ เมื่อเดือนมีนาคม 2566 โครงการมีการสูบน้ำตะกอนหรือสิ่งปฏิกูลจากส่วนเกราะของถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป โดยจะประสานงานกับเทศบาลป่าตองเข้ามาดำเนินการ เมื่อเดือนมีนาคม 2566 ที่ผ่านมา

5. การจัดการมูลฝอย

- (1) ปัจจุบันทางโครงการมีนโยบายให้ผู้เช่าพักอาศัย นำขยะจากห้องพักมาทิ้งที่ห้องพักขยะของโครงการ โดยผู้อาศัยจะแยกประเภทขยะก่อนนำมาทิ้ง
- (2) พบถึงขยะภายในโครงการเป็นถึงขยะพลาสติกที่มีมาตรฐาน แข็งแรง ทนทานต่อการใช้งานโครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักขยะทุกครั้ง ภายหลังจากรถเก็บขยะมูลฝอยเข้าทำการเก็บขน

6. ไฟฟ้า

- (1) โครงการจัดให้มีการติดตั้งหม้อแปลงก่อนจ่ายไฟฟ้าไปยังแต่ละส่วนของโครงการ
- (2) โครงการได้ทำตามมาตรการที่กำหนด อาทิเช่น ติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน

1.4 คุณภาพชีวิต

1. สังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการได้ว่าจ้างบริษัท ไนท์แฟรงส์ ภูเก็ต จำกัด เข้ามาบริหารจัดการภายในโครงการ
- (2) ทางโครงการทำตามมาตรการที่กำหนด โดยให้ความร่วมมือกับชุมชนโดยดีเสมอมา

2. ความคิดเห็นของประชาชนต่อผลระดับของผลกระทบต่อโครงการ

- (1) โครงการทำตามมาตรการที่กำหนด และที่ผ่านมาทางโครงการไม่มีข้อร้องเรียนจากพื้นที่ใกล้เคียง

3. ความคิดเห็นของประชาชนต่อระดับความสำคัญของ มาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบจากโครงการ

- (1) โครงการทำตามมาตรการที่กำหนด และที่ผ่านมาทางยังไม่มีความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนจากชุมชน

4. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีการดูแลรักษาและทำความสะอาดสระว่ายน้ำอยู่เสมอ
- (2) โครงการได้มอบหมายให้ทางช่างตรวจสอบประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าและป้องกันอัคคีภัยในส่วนต่าง ๆ ของโครงการ เป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา หากชำรุดให้รีบซ่อมแซมทันที
- (3) โครงการจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งล่าสุดไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID 19 ส่งผลให้มีจำนวนผู้พักอาศัยเหลือน้อย จึงไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวได้ และในปี 2566 มีจำนวนผู้พักอาศัยเพิ่มขึ้นเลยมีแผนที่จะซ้อมอพยพหนีไฟในรอบเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2566 เพื่อปฏิบัติตามมาตรการต่อไป
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ เวลา 7.00 น. – 19.00 น. จะเป็นเจ้าหน้าที่ของโครงการ และ เวลา 19.00 น. – 7.00 น. จะเป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทางโครงการได้ว่าจ้างจากภายนอก
- (5) โครงการได้มีการติดประกาศแจ้งเบอร์โทรฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนในทุกชั้นในกรณีที่เกิดอัคคีภัย

- (6) โครงการได้มีการติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้น เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถนำมาใช้งานได้ทันที
- (7) โครงการได้มีการจัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น ไว้ที่ห้องสำนักงาน พร้อมทั้งเตรียมพร้อมประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล หากเกิดอุบัติเหตุรุนแรง

5. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการได้มีการจัดบอร์ดเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ ข้อควรปฏิบัติในการหนีภัยกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยติดเอกสารเผยแพร่ไว้ตรงบริเวณบันไดชั้นล่าง
- (2) โครงการได้มอบหมายให้ช่างตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย 1 ครั้ง/เดือน หากพบการชำรุดหรือการเสียหายทางโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ดิ ยูนิตี้ ป่าตอง (The Unity Patong) ของบริษัท เอ.พี.ที.แลนด์ จำกัดซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย การคมนาคมขนส่ง, การใช้ น้ำ, การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการมูลฝอย และอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอด 24 ชั่วโมงซึ่งจะแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ เวลา 7.00 น. – 19.00 น. จะเป็นเจ้าหน้าที่ของโครงการ และ เวลา 19.00 น. – 7.00 น. จะเป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทางโครงการได้ว่าจ้างจากภายนอก

2.2 การใช้น้ำ

- (1) โครงการได้มอบหมายให้ช่างตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ ทุกเดือน

2.3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการได้มอบหมายให้ช่างตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ ทุก 6 เดือน
- (2) โครงการได้มอบหมายให้ช่างตรวจสอบเช็คเครื่องสูบน้ำทุก 6 เดือน

2.4 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการได้มอบหมายให้ช่างตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ และคอยตรวจสอบการชำรุดของระบบจ่ายน้ำทุกเดือน
- (2) โครงการได้มีการจัดจ้าง บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ณ หลังการบำบัดน้ำเสียรวมของอาคาร ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ ตามดัชนีตรวจวัด
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 1 และสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส. 2 เนื่องจาก ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายงาน ทส.1 ทส.2 ซึ่งโครงการมีแผนที่จะจัดทำในรอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566 เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการต่อไป

2.5 การจัดการมูลฝอย

- (1) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรื้อซึมของถังขยะ เป็นประจำทุกวัน หากพบว่ามีภาชนะชำรุด จะจัดการเปลี่ยนถังใหม่โดยทันที
- (2) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะ รวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

2.6 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการได้มอบหมายให้ช่างตรวจปริมาณคลอรีนคงเหลือและค่าความเป็นกรด-ด่างในสระว่ายน้ำ ทุก 1 ชั่วโมง ตลอดเวลาเปิดให้บริการ
- (2) โครงการว่าจ้างบริษัทเอกชน (บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด) เข้ามาเก็บตัวอย่างน้ำและนำไปตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยา ในสระว่ายน้ำประจำทุกเดือน